



Enseignement : professionnel  
Subdivision : **Travaux de bureau**  
Année : 3<sup>e</sup>

**FORMATION COMMUNE**

**16h**

Religion catholique	2h
Education physique	2h
Français	4h
Formation historique et géographique	2h
Mathématique	2h
Formation scientifique	2h
Langue moderne : Néerlandais	2h

**OPTION DE BASE GROUPEE**

*Secteur économie - groupe secrétariat*

**TRAVAUX DE BUREAU**

**18h**

Techniques d'accueil	4h
Techniques du secrétariat	3h
Economie de l'entreprise	4h
Informatique appliquée	5h
Langue moderne (orientée) : Anglais	2h

NOM DE L'ELEVE :

SIGNATURE DE L'ELEVE :

SIGNATURE DES PARENTS